



CORSO DI FORMAZIONE

ONLINE

RIFORMA DEI CONCORSI PUBBLICI: LE INNOVAZIONI DEL PNRR E LE NOVITÀ DAL 2024

5 MARZO 2024, ORE 9.00 – 13.00

CODICE MEPA: AERCP032024

PRESENTAZIONE

Il corso formativo proposto ha per oggetto le più recenti evoluzioni normative in materia di reclutamento del personale: dalle disposizioni di cui al **decreto PNRR 2** - D.L. 30 aprile 2022 n. 36, convertito in L. n. 79 del 29 giugno 2022 alle previsioni del **Decreto PA 2023** – D.L. 22 aprile 2023, n. 44, alle previsioni del **Decreto PA bis 2023**, del **DL 48/2023** alla **modifica del DPR sui pubblici concorsi**.

Verranno trattate le nuove disposizioni in materia di mobilità e reclutamento di personale, la piattaforma unica di reclutamento per l'assunzione nella P.A., le linee di indirizzo con riferimento ai fabbisogni prioritari o emergenti di nuove figure e competenze professionali, le misure volte al raggiungimento della **parità di genere** e le **nuove disposizioni in materia di codici di comportamento e formazione del personale**.

Il Corso di formazione è diretto e tenuto da professionisti e docenti con un'esperienza maturata sul campo, non solo in ambito scientifico, teorico e didattico, ma con una rilevante esperienza applicativa effettuata a fianco di Enti pubblici, aziende e imprese di varia dimensione e complessità.

Il corso si caratterizza per la possibilità di formulare appositi quesiti al relatore e di ricevere la risposta in relazione al caso concreto prospettato tramite e-mail.

Responsabile scientifico del Corso Avv. Maria Cristina Fabbretti



PROGRAMMA DEL CORSO

Docente - Avv. Maria Cristina Fabbretti

Le nuove previsioni normative in materia di personale

9.00-12.45

Le nuove previsioni normative in materia di personale: dal decreto PNRR 2 al Decreto PA 2023 al Decreto PA bis 2023 e al DL 48/2023.

Le regole ordinarie e straordinarie per le assunzioni del personale dipendente.

La mobilità, i comandi, i distacchi e le stabilizzazioni.

La riqualificazione del personale della Pubblica Amministrazione.

Il DPR 82/2023 di modifica del DPR 487/1994 sulle modalità di accesso alla PA e lo svolgimento dei concorsi.

Il nuovo portale InPA e le dichiarazioni dei candidati

La digitalizzazione, le prove in videoconferenza.

La tutela dell'equilibrio di genere.

La programmazione dei fabbisogni del personale e le Linee di indirizzo per l'individuazione dei nuovi fabbisogni professionali.

Le disposizioni in materia di commissioni e le tempistiche per le autorizzazioni.

Le Linee guida elaborate dalla Scuola Nazionale dell'Amministrazione (Sna) per l'accesso alla Dirigenza pubblica e le modalità di accesso previste

12.45 -13.00

Question time

DESTINATARI DELL'OFFERTA FORMATIVA

Segretari, Direttori, Dirigenti, Funzionari, Amministratori, personale di enti pubblici e privati, Responsabili della prevenzione della corruzione e della trasparenza degli enti pubblici, e loro collaboratori, dirigenti e personale delle Amministrazioni e società pubbliche controllate e partecipate, componenti del Consiglio, personale di Segreteria di Ordini, Collegi professionali e enti di diritto privato collegati (v. Associazioni/Fondazioni), imprese, giuristi e liberi professionisti interessati alla materia.

DOCENTI DEL CORSO

Avv. Maria Cristina Fabbretti

Avvocato amministrativista ed esperta in materia di Pubblico impiego, Responsabilità erariale, Anticorruzione e Trasparenza, Contratti pubblici, È relatrice e ideatrice di eventi formativi in materia di Personale, Anticorruzione e Trasparenza dal 2016, anche ai fini della formazione

Accademia Europea Società Cooperativa Piazzale Falcone e Borsellino 21 Forlì (FC) N. Rea FO 419597

P.IVA 04533430403 Tel. 0543 1981501 Pec accademiaeuropa@pec.it www.accademiaeuropa.net



obbligatoria dei dipendenti ex L. 190/2012, per conto di P.A., Società in controllo pubblico, Enti di diritto privato partecipati e Ordini Professionali. È consulente in materia di Anticorruzione e Trasparenza, Digitalizzazione, Personale e Contratti pubblici per Società in controllo pubblico, Enti di diritto privato partecipati e Ordini Professionali. E' autrice dell'E-book "La procedura del dipendente che segnala illeciti / Whistleblowing" e del testo "Le incompatibilità del pubblico dipendente: analisi delle ipotesi previste dal d.lgs. 39/2013, dal d.lgs. 165/2001 al conflitto di interesse", editore RADIO2C SRL. Ha frequentato i corsi di "ISO 37001 Sistemi di Gestione Anticorruzione", presso l'Università degli Studi di Roma Unitelma Sapienza – Certiquality; "Esperto di sistemi di gestione per la prevenzione della corruzione secondo la UNI ISO 37001:2016 e Auditor/Responsabile Gruppo di Audit", Kiwa; "Esperto 231/01" con focus "ISO 26000" e "Standard SA8000", A.I.S.F.; Master "Diritto del lavoro e Relazioni Sindacali", 24 ore Business School; "Master Digitalizzazione della Pubblica Amministrazione", 24 ore Business School. Ha conseguito il master di secondo livello in Compliance e Prevenzione della Corruzione nei Settori Pubblico e Privato, presso la LUISS, discutendo una tesi dal titolo "Il conflitto di interesse del Consigliere dell'Ordine Professionale. Il confine fra deontologia e anticorruzione". Ha conseguito in materie giuridiche ed economiche un Master di primo livello e il Diploma di Specializzazione Professioni Legali presso l'Università di Bologna discutendo una tesi in diritto penale. È iscritta nell'Elenco nazionale degli Organismi Indipendenti di Valutazione.

QUOTA DI PARTECIPAZIONE

Iscrizione al corso online

Euro 390,00 +IVA (se dovuta)

Il pagamento della quota deve avvenire all'atto di iscrizione per soggetti privati (associazioni, cooperative, fondazioni, enti privati, libero professionista) mediante notifico bancario utilizzando le seguenti coordinate:

Conto corrente bancario IBAN: IT35P089952390000000092212, intestato a Accademia Europea Società Cooperativa c/o Riviera Banca Credito Cooperativo ICCREA filiale di Macerone di Cesena (FC).

Il pagamento della quota di iscrizione per gli enti pubblici avverrà di norma a 30 giorni data fattura (modalità applicabile per Enti Pubblici e Aziende a partecipazione pubblica) che sarà emessa a seguito svolgimento del corso.

Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 (e successive modificazioni). Le fatture emesse in esenzione IVA verrà addebitato il costo del bollo virtuale pari a € 2,00. Non è necessaria l'acquisizione del codice SMART/CIG trattandosi

Accademia Europea Società Cooperativa Piazzale Falcone e Borsellino 21 Forlì (FC) N. Rea FO 419597

P.IVA 04533430403 Tel. 0543 1981501 Pec accademiaeuropa@pec.it www.accademiaeuropa.net



di partecipazione di un dipendente/consigliere ad un seminario o convegno (cfr. Linee Guida tracciabilità dei flussi ANAC).

Con l'iscrizione al corso occorre opzionare l'adesione e l'impegno a inviare gli ordini di acquisto del corso/seminario/convegno.

Il pagamento della quota dovrà essere effettuato entro 30 giorni dalla data delle fatture nel conto dedicato.

Le adesioni si intenderanno perfezionate con la completa compilazione della domanda di iscrizione al webinar (uno o più moduli), cui seguirà la trasmissione del link di collegamento all'evento ed l'emissione della fattura elettronica.

È necessario procedere alla compilazione della domanda di iscrizione per ogni partecipante (in caso di più iscritti appartenenti ad uno stesso ente o azienda occorre indicare una mail diversa per ogni partecipante).

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

URL di ISCRIZIONE:

CLICCA QUI

Procedendo all'iscrizione, verrà perfezionata l'adesione al webinar con impegno a procedere al pagamento per l'erogazione della formazione richiesta.

Prima dell'inizio del corso sarà inviata alla mail indicata il link di collegamento al webinar.