



CORSO DI FORMAZIONE
ONLINE

LE RESPONSABILITÀ DISCIPLINARI, ERARIALI, CIVILI E PENALI DEL DIRIGENTE NEI POTERI DI FIRMA DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

15 Settembre 2025 dalle ore 09,30 alle ore 12,00

22 Settembre 2025 dalle ore 09,30 alle ore 12,00

29 Settembre 2025 dalle ore 09,30 alle ore 12,00

CODICE MEPA RTG90WSA

PRESENTAZIONE

Le responsabilità del dipendente pubblico: la responsabilità civile, da violazione dei dati personali, penale, amministrativo-contabile, dirigenziale e disciplinare.

Non essendo tali tipologie di responsabilità fra loro incompatibili, oppure alternative, il corso fornisce un inquadramento teorico e sistematico delle cinque forme di responsabilità del dipendente, per poi analizzare una serie di casistiche ricorrenti esaminate anche in sede giurisdizionale al fine garantire un completo approfondimento teorico-pratico al discente che risulterà in grado di orientare le proprie scelte e condotte in conformità ai principi applicabili alla materia. Saranno analizzate le recenti novità in materia.

I temi trattati saranno i seguenti:

- La responsabilità civile della P.A. e dei propri dipendenti.
- La responsabilità disciplinare.
- Il procedimento disciplinare.

Accademia Europea Società Cooperativa
Via Circonvallazione nuova 69 A 47924 Rimini
N. Rea RN 423969 P.IVA 04533430403 Tel. 0541 448562 333 2430327
Pec: accademiaeuropa@pec.it
www.accademiaeuropa.net
Azienda con sistema di qualità certificato da DNV- ISO 9001:2015



- Il responsabile del procedimento.
- La responsabilità da violazione dei dati personali
- La responsabilità amministrativo-contabile.
- L'autore del danno e il rapporto di impiego o di servizio con la P.A.
- Il danno erariale.
- La condotta dannosa:
- La responsabilità penale: il pubblico ufficiale e l'incaricato di pubblico servizio.
- Corruzione, concussione, peculato e abuso d'ufficio.
- La normativa anticorruzione.
- La responsabilità dirigenziale e la separazione tra politica e amministrazione.
- La performance.

PROGRAMMA DEL CORSO

Modulo I

15 settembre 2025, ore 09.30 – 12.00

Docente: Avv. Maria Cristina Fabbretti

La responsabilità amministrativo-contabile e la responsabilità dirigenziale

- La previsione delle leggi 14 gennaio 1994 n.19 e 20.
- Gli elementi tipici della responsabilità amministrativo-contabile: il rapporto di impiego o di servizio; la condotta; il danno erariale; l'elemento psicologico e il nesso causale.
- L'autore del danno e il rapporto di servizio con la P.A.
- Il danno erariale.
- La condotta dannosa: le novità previste dal D.L. n. 76/2020 (cd. "Semplificazioni").
- Le novità introdotte dalla normativa anticorruzione.
- L'estensione della giurisdizione contabile ai dipendenti di enti pubblici economici e di società a partecipazione pubblica.
- Il giudizio di responsabilità davanti alla Corte dei Conti.
- Casistica applicativa.
- Il mancato raggiungimento dei risultati posti dal vertice politico o si discosti dalle direttive ricevute. La separazione tra politica e amministrazione.
- La performance.
- La normativa anticorruzione.
- Casistica applicativa



Modulo II

22 settembre 2025, ore 09.30 – 12.00

Docente: Avv. Marco Masi

La responsabilità civile della P.A. e dei propri dipendenti e la responsabilità disciplinare

Introduzione: le cinque forme di responsabilità del dipendente pubblico: la responsabilità civile, penale, amministrativo-contabile, dirigenziale e disciplinare.

- La responsabilità civile della P.A. e dei propri dipendenti: profili generali e inquadramento giuridico.
- Le tipologie di responsabilità civile della p.a.: extracontrattuale, contrattuale e precontrattuale. La responsabilità da c.d. “contatto sociale”.
- Le modalità del recupero delle somme liquidate al terzo per danno cagionato dal dipendente. Le problematiche connesse all’azione di recupero.
- La responsabilità per illecito trattamento dei dati personali.
- Le responsabilità dei pubblici dipendenti e l'esercizio del potere disciplinare
- Il ruolo degli attori: il responsabile del procedimento, i responsabili delle strutture, il ruolo e l’articolazione dell’Ufficio Procedimenti disciplinari (UpD).
- Il procedimento disciplinare: l’analisi delle singole fasi.
- Il Codice di comportamento dei dipendenti.
- Casistica applicativa.

Modulo III

29 settembre 2025, ore 09.30 – 12.00

Docente: Avv. Valerio Girani

La responsabilità penale del pubblico dipendente

- La responsabilità penale: il pubblico ufficiale e l’incaricato di pubblico servizio.
- I delitti contro la Pubblica Amministrazione: corruzione, concussione, peculato e abuso d’ufficio.
- L’autonomia tra processo civile e quello penale.
- I rapporti tra il procedimento disciplinare ed il processo penale.
-



- Le vicende del procedimento disciplinare: la sospensione in pendenza di un procedimento penale, la riattivazione e la riapertura.
- L'efficacia della sentenza penale passata in giudicato: sentenze assolutorie e di condanna.
- Il valore probatorio della sentenza di patteggiamento.
- La responsabilità per omesso o ritardo nell'attivazione del procedimento disciplinare.
- Cenni sulla responsabilità amministrativa degli enti dipendente da reato ex d.lgs. 231/2001.
- Casistica applicativa.

DESTINATARI DELL'OFFERTA FORMATIVA

Amministratori, Segretari, Direttori, Dirigenti, Funzionari, amministrativi e tecnici, personale della pubblica amministrazione, enti pubblici e privati, Amministrazioni e società pubbliche controllate e partecipate, componenti del Consiglio, personale di Segreteria di Ordini, Collegi professionali, avvocati, giuristi e liberi professionisti interessati alla materia.

DOCENTI E RESPONSABILI SCIENTIFICI DEL CORSO

AVV. MARCO MASI

Avvocato amministrativista ed esperto di pubblico impiego dal 1987 iscritto all'albo degli avvocati di bologna e del 1999 abilitato al patrocinio innanzi alla corte di cassazione e alle magistrature superiori. patrocinia contenzioso in materia di pubblico impiego davanti alla giurisdizione ordinaria, amministrativa e davanti alle sezioni regionali e centrali della corte dei conti in materia di pensioni e responsabilità. collabora con pubbliche amministrazioni, società in controllo pubblico, enti pubblici, organizzazioni sindacali e di categoria, imprese ed enti non profit. svolge attività di docenza in master universitari e corsi di formazione e aggiornamento professionale, pubblica su riviste specializzate. le specializzazioni professionali sono arricchite dalla esperienza maturata come amministratore in numerosi enti pubblici ed organizzazioni non profit.

AVV. MARIA CRISTINA FABRETTI

Avvocato amministrativista ed esperta in materia di Anticorruzione e Trasparenza, Contratti pubblici, Pubblico impiego e Responsabilità erariale. È relatrice e ideatrice di eventi formativi in materia di Anticorruzione e Trasparenza dal 2016, anche ai fini della formazione obbligatoria dei dipendenti ex L. 190/2012, per conto di P.A., Società in controllo pubblico, Enti di diritto privato partecipati e Ordini Professionali. È consulente in materia di Anticorruzione e Trasparenza,

Accademia Europea Società Cooperativa
Via Circonvallazione nuova 69 A 47924 Rimini
N. Rea RN 423969 P.IVA 04533430403 Tel. 0541 448562 333 2430327
Pec: accademiaeuropa@pec.it
www.accademiaeuropa.net
Azienda con sistema di qualità certificato da DNV- ISO 9001:2015



Digitalizzazione, Personale e Contratti pubblici per Società in controllo pubblico, Enti di diritto privato partecipati e Ordini Professionali. E' autrice dell'E-book "La procedura del dipendente che segnala illeciti / Whistleblowing" e del testo "Le incompatibilità del pubblico dipendente: analisi delle ipotesi previste dal d.lgs. 39/2013, dal d.lgs. 165/2001 al conflitto di interesse", editore RADIO2C SRL. Ha frequentato i corsi di "ISO 37001 Sistemi di Gestione Anticorruzione", presso l'Università degli Studi di Roma Unitelma Sapienza – Certiquality; "Esperto di sistemi di gestione per la prevenzione della corruzione secondo la UNI ISO 37001:2016 e Auditor/Responsabile Gruppo di Audit", Kiwa; "Esperto 231/01" con focus "ISO 26000" e "Standard SA8000", A.I.S.E.; Master "Diritto del lavoro e Relazioni Sindacali", 24 ore Business School; "Master Digitalizzazione della Pubblica Amministrazione", 24 ore Business School. Ha conseguito il master di secondo livello in Compliance e Prevenzione della Corruzione nei Settori Pubblico e Privato, presso la LUISS, discutendo una tesi dal titolo "Il conflitto di interesse del Consigliere dell'Ordine Professionale. Il confine fra deontologia e anticorruzione". Ha conseguito in materie giuridiche ed economiche un Master di primo livello e il Diploma di Specializzazione Professioni Legali presso l'Università di Bologna discutendo una tesi in diritto penale. È iscritta nell'Elenco nazionale degli Organismi Indipendenti di Valutazione.

AVV. VALERIO GIRANI

Avvocato consulente in materia di responsabilità amministrativa dipendente da reato. È laureato in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Bologna nel 1993 ed iscritto all'Albo degli Avvocati di Forlì Cesena dal 1997. Dal 2010 è iscritto all'Albo Speciale degli Avvocati Cassazionisti, quale patrocinatore davanti alle Giurisdizioni superiori. Per il quadriennio 2015/2019 è stato membro del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Forlì Cesena. Dal 2010 è fondatore e partner dello "Studio Associato Masi Girani Quercioli" (con sedi a Bologna e Forlì). È relatore ad eventi formativi, convegni e seminari (tra gli altri: "L'affidamento dei servizi al terzo settore e gli adempimenti ex D. Lgs. 231/2001: le nuove linee guida ANAC", promosso da VOLABO – Centro Servizi per Volontariato e Università del Volontariato Sede di, Bologna, 6 dicembre 2016; "La responsabilità amministrativa delle persone giuridiche per i reati commessi dai loro organi o preposti", seminario formativo del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Forlì-Cesena del novembre 2017; "Lineamenti di diritto penale: la responsabilità nelle istituzioni formative" e "Parte speciale", corso di formazione promosso da Enac Lombardia C.F.P. Canossa: edizioni 2019 e 2020, tenute presso le sedi di Verona- Milano- Fidenza- Brescia e Bagnolo Mello; "Le Scuole paritarie e le norme su trasparenza e responsabilità degli enti", seminario promosso da CDO Opere educative FOE, del 19 novembre 2019 a Milano; "Verso la fase 2: orientarsi tra leggi, DPCM e Protocolli", Webinar promosso dalla Compagnia delle Opere Emilia Romagna del 6 maggio 2020).



Svolge attività di consulenza nella predisposizione ed aggiornamento dei modelli organizzativi per la prevenzione dei reati, ad imprese, società enti e fondazioni. È membro di Organismi di Vigilanza ex d.lgs. 231/2001. Attualmente, fa parte dell'Associazione nazionale dei Componenti degli Organismi di Vigilanza ex D.lgs. 231/2001 AODV231

QUOTA DI PARTECIPAZIONE

Iscrizione al corso online

Euro 299,00 + IVA (se dovuta)

SOGGETTI PRIVATI: Il pagamento della quota deve avvenire all'atto di iscrizione per soggetti privati (associazioni, cooperative, fondazioni, enti privati, libero professionista), mediante bonifico bancario utilizzando le seguenti coordinate:

Conto corrente bancario IBAN: IT 74 R 08995 24207 000000092212 intestato a Accademia Europea c/o Riviera Banca Credito Cooperativo di Rimini e Gradara, filiale di Rimini (RN).

ENTI PUBBLICI: Il pagamento della quota di iscrizione per gli enti pubblici avverrà di norma a 30 giorni data fattura (modalità applicabile per Enti Pubblici e Aziende a partecipazione pubblica), con impegno a trasmettere la lettera d'ordine/determina recanti i dati per la fatturazione elettronica.

Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 (e successive modificazioni). Nelle fatture emesse in esenzione IVA verrà addebitato il costo del bollo virtuale pari a € 2,00.

Non è necessaria l'acquisizione del codice SMART/CIG trattandosi di partecipazione di un dipendente/consigliere ad un seminario o convegno (cfr. Linee Guida tracciabilità dei flussi ANAC).

Società abilitata al Mercato elettronico delle PA - Acquistinretepa

Le adesioni si intenderanno perfezionate con la completa compilazione della domanda di iscrizione al webinar (uno o più moduli), cui seguirà la trasmissione del *link* di collegamento all'evento ed l'emissione della fattura elettronica.

È necessario procedere alla compilazione della domanda di iscrizione per ogni partecipante (in caso di più iscritti appartenenti ad uno stesso ente o azienda occorre indicare un indirizzo e-mail diverso per ogni partecipante).



Il contratto si intenderà concluso e quindi efficace e vincolante tra le parti nel momento in cui il cliente avrà inoltrato telematicamente il modulo di iscrizione seguendo l'apposita procedura online.

Agli iscritti assenti sarà garantita la trasmissione del *link* per accedere al video della formazione erogata e della relativa documentazione.

Il corso sarà corredato da idoneo materiale illustrativo e didattico in formato digitale.

Sarà attivo un servizio di segreteria organizzativa dalle ore 9,00 alle 13,00 al numero di cell. 333 2430327.

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

PER ISCRIVERSI:

[CLICCA QUI](#)

Procedendo all'iscrizione, verrà perfezionata l'adesione al webinar con impegno a procedere al pagamento per l'erogazione della formazione richiesta.

Prima dell'inizio del corso sarà inviata all'indirizzo e-mail indicato il *link* di collegamento al webinar e si procederà all'emissione della fattura elettronica.