CORSO DI FORMAZIONE ONLINE

CORSO EXCEL 365 AVANZATO CON INTELLIGENZA ARTIFICIALE: GESTIONE DI DATI COMPLESSI DI 16 ORE (4 MODULI)

Giovedì 18 Febbraio 2027 dalle ore 9,00 alle ore 13,00
Giovedì 25 Febbraio 2027 dalle ore 9,00 alle ore 13,00
Giovedì 04 Marzo 2027 dalle ore 9,00 alle ore 13,00
Giovedì 11 Marzo 2027 dalle ore 9,00 alle ore 13,00

Codice MEPA: ROV27GI

PROGRAMMA DEL CORSO

Il corso di formazione ha l'obiettivo di mostrare strumenti e tecniche avanzate di Excel 365, al fine di migliorare ulteriormente l'utilizzo di tale strumento in ambito lavorativo, proponendo anche problematiche complesse che necessitano delle nuove funzionalità di Excel 365. Il percorso integra inoltre l'utilizzo dell'Intelligenza Artificiale come strumento di supporto per semplificare l'elaborazione e l'analisi dei dati, ottimizzare la creazione di codice con formule Excel, M, DAX e VBA.

Primo modulo webinar: Giovedì 18 Febbraio 2027

Dalle ore 9,00 alle ore 13,00 - Docente: Dott. Nicola Iantomasi

POWER QUERY PER LA GESTIONE DEI DATI:

Obiettivo: imparare a utilizzare il potente modulo Power Query per pulire, trasformare e analizzare i dati, sfruttando l'Intelligenza Artificiale per la scrittura di codice M avanzato

- Creare e lavorare con una tabella Excel
- Acquisire i dati con Power Query
- Prendere confidenza con l'interfaccia grafica di Power Query
- Effettuare operazioni di pulizia dei dati
- Comprendere le diverse tipologie di merge tra query
- Eseguire il Pivot e l'Unpivot dei dati
- Gestire l'output di Power Query su Excel
- Esercitazioni e confronto tra Power Query e le formule
- Trasformare il file excel in un programma di elaborazione dei dati
- Sfruttare l'AI per generare, comprendere e correggere istruzioni nel linguaggio M di Power Query
- Utilizzare l'AI per individuare le operazioni di pulizia e trasformazione più adatte ai dati disponibili

Secondo modulo webinar: Giovedì 25 Febbraio 2027

Dalle ore 9,00 alle ore 13,00 - Docente: Dott. Nicola Iantomasi

TABELLE PIVOT E POWER PIVOT:

Obiettivo: utilizzare in modo professionale le tabelle Pivot e Power Pivot di Excel, integrando l'Intelligenza Artificiale per facilitare la scrittura di misure DAX avanzate nelle Power Pivot

- Quando e perché creare una tabella Pivot
- Come creare una tabella Pivot: operazioni di base
- Personalizzazione del layout, aggiunta di elementi interattivi e grafici
- Formule, calcoli, raggruppamenti ed elaborazioni di dati su Tabelle Pivot
- Creazione di Dashboard con Excel a partire dalle tabelle Pivot
- Linee guida sulla creazione di grafici pivot

• Introduzione a Power Pivot
• Differenze tra una tabella Pivot e una tabella Pivot bidimensionale
• Introduzione al linguaggio DAX
• Sfruttare l'AI per comprendere e generare misure DAX complesse

Terzo modulo webinar: Giovedì 04 Marzo 2027

Dalle ore 9,00 alle ore 13,00 - Docente: Dott. Nicola Iantomasi

LABORATORIO DI FORMULE AVANZATE

Obiettivo: incrementare le conoscenze e la dimestichezza nella creazione di formule con Excel per risolvere problemi complessi, utilizzando l'Intelligenza Artificiale come supporto per sviluppare, ottimizzare e verificare soluzioni di calcolo.

• Formule di matrice dinamica (Unici, Filtro, Dati.Ordina, Raggruppaper, Pivotper, eccetera)
• Formule di ricerca: confronto e differenze tra Cerca.X e Cerca.Vert
• Individuare righe che rispettano particolari condizioni con le formule logiche Se, Piu.se, E, O
• Impatto delle tabelle Excel sulla configurazione delle formule
• Esercitazioni e utilizzo di altre formule avanzate come Lambda, Scarto e Indiretto
• Utilizzare l'AI per generare formule avanzate a partire dalla descrizione di problemi complessi in linguaggio naturale
• Utilizzare l'AI per confrontare approcci differenti alla risoluzione di uno stesso problema, valutando le formule più efficaci e riscrivendo formule complesse tramite la funzione LET

Quarto modulo webinar: Giovedì 11 Marzo 2027

Dalle ore 9,00 alle ore 13,00 - Docente: Dott. Nicola Iantomasi

CONSOLIDAMENTO DEI TEMI AVANZATI, ALTRE FUNZIONALITÀ DI EXCEL E INTRODUZIONE ALLE MACRO

Obiettivo: consolidare i temi trattati tramite delle esercitazioni, mostrare ulteriori funzionalità di Excel come il "Foglio Previsioni", Copilot e introdurre il tema delle macro, esplorando come l'Intelligenza Artificiale possa supportare la generazione e la comprensione del codice VBA.

• Esercitazioni su Power Query, tabelle Pivot e funzioni avanzate
• Impatto del tipo del dato sul risultato di una formula
• Funzionalità di convalida dei dati

• Utilizzi particolari della formattazione condizionale
• Previsione di serie storiche con Excel
• Copilot in Excel
• Creare semplici macro con il registratore
• Visualizzare il codice VBA associato ad una macro
• Comprendere le principali caratteristiche del linguaggio VBA
• Sfruttare l'AI per comprendere, commentare e modificare porzioni di codice VBA
• Utilizzare l'AI per individuare opportunità di automazione delle attività ripetitive e ricevere suggerimenti per la creazione di macro con il linguaggio VBA

DESTINATARI DEL CORSO

Segretari, Direttori, Dirigenti, Funzionari, Amministratori, personale della pubblica amministrazione, enti pubblici e privati, dirigenti e personale delle Amministrazioni e società pubbliche controllate e partecipate, componenti del Consiglio, personale di Segreteria di Ordini, Collegi professionali, giuristi e liberi professionisti interessati alla materia, nonché società, Cooperative associazioni e fondazioni.

DOCENTE DEL CORSO

DOTT. NICOLA IANTOMASI

Dottore Laureato in matematica con lode, Microsoft Certified Solution Expert e formatore con più di mille ore di esperienza di didattica presso aziende, privati e centri di formazione finanziata.

QUOTA SINGOLA DI PARTECIPAZIONE
Iscrizione al corso online
Euro 469,00 + IVA (se dovuta)

Il pagamento della quota deve avvenire all'atto di iscrizione per soggetti privati (Società, associazioni, cooperative, fondazioni, enti privati, libero professionista), mediante bonifico bancario utilizzando le seguenti coordinate:

Conto corrente bancario IBAN: IT74R0899524207000000092212 intestato ad Accademia Europea Formazione S.r.l. c/o Riviera Banca Credito Cooperativo di Rimini e Gradara, filiale di Rimini Città (RN).

Il pagamento della quota di iscrizione per gli enti pubblici avverrà di norma a 30 giorni data fattura (modalità applicabile per Enti Pubblici e Aziende a partecipazione pubblica).

Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 (e successive modificazioni). Nelle fatture emesse in esenzione IVA verrà addebitato il costo del bollo virtuale pari a € 2,00.

Le adesioni si intenderanno perfezionate con la completa compilazione della domanda di iscrizione al webinar seguirà la trasmissione del link di collegamento all'evento e l'emissione della fattura elettronica.

È necessario procedere alla compilazione della domanda di iscrizione per ogni partecipante (in caso di più iscritti appartenenti ad uno stesso ente o azienda occorre indicare un indirizzo e-mail diverso per ogni partecipante).

Il contratto si intenderà concluso e quindi efficace e vincolante tra le parti nel momento in cui il cliente avrà inoltrato telematicamente il modulo di iscrizione seguendo l'apposita procedura online.

Agli iscritti assenti sarà garantita la trasmissione del link per accedere al video della formazione erogata e della relativa documentazione.

Il corso prevede un Test finale, che sarà riportato nell'attestato di partecipazione che sarà trasmesso ai discenti, unitamente al materiale didattico, messo a disposizione dai docenti.

Sarà attivo un servizio di segreteria organizzativa dalle ore 9,00 alle 13,00 al numero 0541/448562 e al numero di cellulare 333/2430327.

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

PER ISCRIVERSI:

CLICCA QUI

Procedendo all'iscrizione, verrà perfezionata l'adesione al webinar (uno o più moduli) con impegno a procedere al pagamento per l'erogazione della formazione richiesta.

Prima dell'inizio del corso sarà inviata all'indirizzo e-mail indicato il link di collegamento al webinar e si procederà all'emissione della fattura elettronica.