ACCADEMIA EUROPEA

CORSO DI FORMAZIONE
ONLINE

LA RESPONSABILITÀ ERARIALE DI DIRIGENTI E DIPENDENTI PUBBLICI DOPO LA LEGGE N. 1/2026

Dolo e colpa grave nella gestione delle risorse pubbliche e strumenti di tutela davanti alla Corte dei conti tra limiti dell'addebito e nuovo obbligo assicurativo

VENERDÌ 29 GENNAIO 2027

Dalle ore 9,00 alle ore 13,00

CODICE MEPA: AER27RN

PRESENTAZIONE

La responsabilità per danno erariale incide sulle scelte di dirigenti, funzionari e dipendenti che partecipano alla gestione delle risorse pubbliche. La legge 7 gennaio 2026, n. 1 ha modificato la disciplina della responsabilità amministrativa, intervenendo sulla colpa grave, sulla determinazione dell'addebito, sulla prescrizione e sugli strumenti di tutela.
Il corso propone una lettura giuridica e operativa della disciplina, collegando i presupposti della responsabilità alle attività quotidiane degli uffici. Saranno esaminati il rapporto tra illegittimità dell'atto e danno risarcibile, la ripartizione delle responsabilità e le cautele istruttorie e documentali, attraverso casi riguardanti spese, pagamenti, entrate, incarichi, personale e contratti pubblici.

Accademia Europea Formazione S.r.l.
Via Circonvallazione Nuova, 69/A 47924 Rimini (RN)
N. Rea RN 423969 P.IVA 04533430403
Tel. 0541-448562 - 333-2430327
Pec: accademiaeuropa@pec.it
www.accademiaeuropea.net

Un approfondimento sarà dedicato ai limiti dell'addebito e alle questioni di legittimità costituzionale sollevate sulla riforma, nonché all'obbligo assicurativo applicabile dal 1° gennaio 2027 agli incarichi individuati dalla legge. Il percorso fornisce criteri per riconoscere le situazioni di rischio, motivare le decisioni e comprendere gli obblighi di denuncia e le garanzie nel procedimento contabile.
Responsabile scientifica del corso: Avv. Maria Cristina Fabretti.

PROGRAMMA DEL CORSO

Webinar Venerdì 29 gennaio 2027
Docente: Avv. Maria Cristina Fabbretti
Dalle ore 9,00 alle ore 13,00

Modulo 1 - Presupposti della responsabilità e nuova disciplina della colpa grave
Rapporto di servizio, condotta, danno e nesso causale. Distinzione tra responsabilità amministrativa, responsabilità contabile in senso proprio e altre forme di responsabilità del dipendente.
Dolo e colpa grave dopo la legge n. 1/2026: violazione manifesta, travisamento dei fatti, chiarezza delle norme e valutazione dell'errore.
Illegittimità dell'atto, discrezionalità amministrativa e accertamento del danno. Rilevanza di indirizzi giurisprudenziali, pareri competenti e controlli preventivi nei limiti di legge.
Organi politici, dirigenti, responsabili e organi collegiali: competenze, concorso di persone e contributo dell'organizzazione.

Modulo 2 - Le situazioni di rischio nelle attività degli uffici
Spese e pagamenti: liquidazioni indebite, prestazioni non verificate, ritardi e interessi a carico dell'ente; accertamento della condotta e del nesso causale.
Entrate e patrimonio: omessa riscossione, prescrizione dei crediti e carenze nella gestione e custodia dei beni pubblici.
Personale e incarichi: trattamenti economici non dovuti, conferimento di incarichi e adempimenti di verifica; profili erariali nei contratti pubblici.
Danno diretto e indiretto, disservizio e danno all'immagine: presupposti e prova. Discussione guidata di casi applicativi.

Modulo 3 - Quantificazione del danno e sviluppi giurisprudenziali
Concorso dell'amministrazione, vantaggi conseguiti e potere riduttivo. Limiti dell'addebito introdotti dalla riforma ed eccezioni per dolo e illecito arricchimento.
Prescrizione e disciplina transitoria: collocazione temporale delle condotte, giudizi pendenti e rapporto con il precedente scudo erariale.
Corte costituzionale, sentenza n. 132/2024: tutela delle risorse pubbliche e amministrazione difensiva. Prime applicazioni della riforma del 2026.
Le questioni di costituzionalità sui limiti dell'addebito: ordinanze iscritte ai nn. 87 e 187 del registro ordinanze 2026. Rapporti tra azione civile e azione contabile e divieto di duplicazione del risarcimento.

Modulo 4 - Prevenzione del danno e tutela del dipendente
Istruttoria, motivazione, competenze e tracciabilità delle decisioni: cautele documentali e organizzative e gestione delle criticità emerse.
Denuncia del danno alla Procura contabile: soggetti obbligati, presupposti e contenuti; conseguenze dell'omissione o del ritardo. Invito a dedurre e prime garanzie difensive.
Assicurazione dal 1° gennaio 2027: incarichi interessati, copertura della colpa grave, massimali, esclusioni e rapporti con la tutela legale.
Caso conclusivo e risposte ai quesiti dei partecipanti negli ultimi 15 minuti, compresi nelle quattro ore.

DESTINATARI DELL'OFFERTA FORMATIVA

Dirigenti, responsabili di servizio e titolari di incarichi di elevata qualificazione; funzionari e dipendenti delle amministrazioni pubbliche; segretari comunali e provinciali; responsabili del procedimento e RUP; personale degli uffici finanziari, contratti, personale, patrimonio, entrate e affari legali; responsabili della prevenzione della corruzione e della trasparenza e addetti ai controlli interni.

DOCENTE E RESPONSABILE SCIENTIFICO DEL CORSO

Avv. Maria Cristina Fabbretti

Avvocato amministrativista ed esperta in materia di Anticorruzione e Trasparenza, Contratti pubblici, Pubblico impiego e Responsabilità erariale. È relatrice e ideatrice di eventi formativi in materia di Anticorruzione e Trasparenza dal 2016, anche ai fini della formazione obbligatoria dei dipendenti ex L. 190/2012, per conto di P.A. Società in controllo pubblico, Enti di diritto privato partecipati e Ordini Professionali.

È consulente in materia di Anticorruzione e Trasparenza, Digitalizzazione, Personale e Contratti pubblici per Società in controllo pubblico, Enti di diritto privato partecipati e Ordini Professionali. Ha conseguito in materie giuridiche ed economiche un Master di primo livello e il Diploma di Specializzazione Professioni Legali presso l'Università di Bologna discutendo una tesi in diritto penale. Ha conseguito il master di secondo livello in Compliance e Prevenzione della Corruzione nei Settori Pubblico e Privato, presso la LUISS, discutendo una tesi sulla misura del conflitto di interesse.

QUOTA SINGOLA DI PARTECIPAZIONE
ISCRIZIONE AL CORSO ONLINE
EURO 369,00 + IVA (SE DOVUTA)

Il pagamento della quota deve avvenire all'atto di iscrizione per soggetti privati (associazioni, cooperative, fondazioni, enti privati, libero professionista), mediante bonifico bancario utilizzando le seguenti coordinale:

> Conto corrente bancario IBAN: IT74R0899524207000000092212 intestato ad Accademia Europea Formazione S.r.l. c/o Riviera Banca Credito Cooperativo di Rimini e Gradara, filiale di Rimini Città (RN).

Il pagamento della quota di iscrizione per gli enti pubblici avverrà di norma a 30 giorni data fattura (modalità applicabile per Enti Pubblici e Aziende a partecipazione pubblica) che sarà emessa a seguito svolgimento del corso.

Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 (e successive modificazioni). Nelle fatture emesse in esenzione IVA verrà addebitato il costo del bollo virtuale pari a € 2,00.

Non è necessaria l'acquisizione del codice SMART/CIG trattandosi di partecipazione di un dipendente/consigliere ad un seminario o convegno (cfr. Linee Guida tracciabilità dei flussi ANAC).

Società abilitata al Mercato elettronico delle PA – Acquistinretepa.

Il pagamento della quota dovrà essere effettuato entro 30 giorni dalla data della fattura nel conto dedicato.

Le adesioni si intenderanno perfezionate con la completa compilazione della domanda di iscrizione al webinar (uno o più moduli), cui seguirà la trasmissione del link di collegamento all'evento e l'emissione della fattura elettronica.

È necessario procedere alla compilazione della domanda di iscrizione per ogni partecipante (in caso di più iscritti appartenenti ad uno stesso ente o azienda occorre indicare un indirizzo e-mail diverso per ogni partecipante).

Il contratto si intenderà concluso e quindi efficace e vincolante tra le parti nel momento in cui il cliente avrà inoltrato telematicamente il modulo di iscrizione seguendo l'apposita procedura online.

Si potrà seguire il webinar in diretta tramite la piattaforma Zoom. I corsi saranno interamente registrati, e resi disponibili per la visione in differita.

Al termine del percorso verrà rilasciato l'attestato individuale di frequenza previo superamento di un test a risposta multipla. Al termine del percorso verrà rilasciato l'attestato individuale di frequenza previo superamento di un test a risposta multipla. **Si precisa che il corso è valido ai fini della Direttiva "Zangrillo" in materia di formazione dei dipendenti pubblici.**

Il corso sarà corredato da idoneo materiale illustrativo e didattico in formato digitale.

Sarà attivo un servizio di segreteria organizzativa dalle ore 9,00 alle 13,00 al numero fisso 0541/448562 e cellulare

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

PER ISCRIVERSI:
CLICCA QUI

Procedendo all'iscrizione, verrà perfezionata l'adesione al webinar (uno o più moduli) con impegno a procedere al pagamento per l'erogazione della formazione richiesta.

Prima dell'inizio del corso sarà inviata all'indirizzo e-mail indicato il link di collegamento al webinar e si procederà all'emissione della fattura elettronica.

Accademia Europea Formazione S.r.l.
Via Circonvallazione Nuova, 69/A 47924 Rimini (RN)
N. Rea RN 423969 P.IVA 04533430403
Tel. 0541-448562 - 333-2430327
Pec: accademiaeuropa@pec.it
www.accademiaeuropea.net